

Regional EPOS-uddannelseskongference ”Det fleksible AMU”

Region Sjælland
26. September 2006

på

Social- og Sundhedsskolen i Greve

Oplæg ved Lene Dahlgaard, Tidligere leder af kursus- og udviklingsafdelingen på Social- og Sundhedsskolen i Viborg Amt

Social- og Sundhedsskolen,
Viborg Amt

Indledning

- Tak for velkomsten og for invitationen
- Indholdet i mit oplæg

Fortælling

Forudsætninger og elementer i
praksisnærkompetenceudvikling

Konkrete eksempler

Fortælling

Fabrik – behov for at få udviklet et nyt produkt?

Hvem laver det nye produkt?

Den virksomhed, der lytter til behovet, stiller uddybende spørgsmål, kommer med gode ideer og udarbejder produktet på baggrund af det?

Eller

Den virksomhed som siger ”Vi har en masse standardvarer som du kan vælge imellem alt efter hvad der passer dig bedst”?

Samspil mellem skolebaseret og arbejdspladsbaseret læring

Vigtige elementer

- Fra leverandør til partnerskab
- Samspil - Læring på uddannelsesinstitutioner og læring i arbejdslivet
- Fra tankpasserpædagogik til praksisnære læringsformer
- Refleksion over handling og Refleksion i handling
- Fokus på læreprocesser der fremmer transferværdien

Krav til uddannelsesinstitutionerne

- Prioritere tid til samarbejde med praksis
- Underviserne som sparringspartnere
- Afdække læringsønsker og læringsbehov
- Facilitator og coach i læreprocessen
- Planlægge undervisning, der inddrager erfaringer og kobler ny teori hertil

Krav til institutionerne - praksis

- Forud for kompetenceudviklingsforløb
Ledere, medarbejdere og "skole"
- Under kompetenceudviklingsforløb
Ledere, medarbejdere og "skole"
- Efter kompetenceudviklingsforløb
Ledere, medarbejdere og "skole"

Krav til deltagerne på AMU-kurser

- Skal kunne beskrive egen praksis
- Reflektere over egen praksis
- Motiveret - Ønsker og behov til egen uddannelse og læring
- Ny læring skal sættes i spil med tidligere erfaringer og oplevelser
- Justering af egen praksis – udvikling af egen praksis

Service – image og kundepleje

- Kompetenceudviklingsforløb i Skive Kommune
- Start i 5 udedistrikter
- MED-udvalg (ledelse og medarbejdere)
- To ledere og en uddannelseskoordinator mødes med kursuschef
- Overveje (medarbejd.repr. og underviser)

Temaer i forløbet

Hovedfokus i alle temaer er sundhedsfremme og forebyggelse

- Ældreområdet i fremtiden
- Forandringsprocesser
- Service –image og kundepleje
- Tiltag - Sundhedsfremme og forebyggelse
- Kvalitet og dokumentation
- Arbejds miljø

At være leder på opgaven

- Sundhedsmedarbejdere er ledere på opgaven – ud fra lovgivning, kommunens værdigrundlag, virksomhedsplaner, serviceniveau mv.

Ændre syn på eget arbejde og ansvaret i forhold til det!

Leder i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse hos de kunder "du" kommer til

Kundebegreb og image

- Borgeren er din kunde
- Du skal støtte og vejlede kunden i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse
- Du skal tænke på forretningens image, så du skal være kommunens dygtige medarbejder og være med til at sætte dit præg på forretningens image

Praktiske gennemførelse

- Undervisere og uddannelseskonsulent i kommunen mødtes til detailplanlægning af de 37 lektioner

- Forløbet

Tre sammenhængende kursusdage af 6 lektioner (1 time til egen forberedelse)

Pause på 14 dage

En kursusdag af 6 lektioner (1 time til egen forberedelse)

Pause på 1 uge

En kursusdag af 7 lektioner - opgave med vejledning

Pause 1 uge

En kursusdag af 6 lektioner

Den skriftlige opgave

- Vælg en praksisnær problemstilling (SMTTE-model)
- Beskrivelse af problemet og årsagen
- Hvad er målet
- Mulige tiltag for at nå målet
- Tegn jeg vil se efter (succes – mål - ændringer)
- Evaluering hvordan gik det og hvordan skal det implementeres i hverdagen i fremtiden

Ledelsesinvolvering

- Møde mellem underviserne og distriktslederne om det konkrete indhold
- Opfølgning - et arbejde mellem leder og medarbejder
- Lederne laver i samarbejde med deltagerne en plan for implementeringen
- Underviserne/skolen laver en samlet evalueringsrapport over de 6 forløb til kommunen (tilkøbs-ydelse)

Amtsansatte SOSU-assistententer

Generalistforløb fælles for psykiatri og somatik (189 lektioner – 5 uger og 1 dag)

Specialistforløb

- Psykiatri (148 lektioner – 4 uger)
- Kirurgi (148 lektioner – 4 uger)
- Medicin (222 lektioner – 6 uger)

Planlægning

- Planlægningsgruppe
 - Ledere
 - Medarbejderrepræsentanter
 - FOA
 - Uddannelseskonsulent i Amtet
 - Skolen – leder og underviser
- Brainstorm – oplæg fra skolen - beslutning

Modulopdelte forløb med opgavedage

- Teorioplæg ud fra temaer
- Praksisnære opgaver
- Projektdeltagelse (TUP-midler) som en del af forløbene

Bedømmelsesformer

Kobling af fjernundervisning og tilstedeværelsesundervisning

Temaer i generalistforløb

- Helhedssyn – etik og værdier
- Pædagogik og kommunikation
- Kvalitet, dokumentation og udviklingen af pleje, omsorg og aktivitet
- Fagmodul - ikke AMU(på tværs af det fagspecifikke)

Smerter og smertebehandling (1 dag)

Ernærings- og væsketerapi (1 dag)

Sår- og hudpleje (1 dag)

Kriser, kriseforløb og omsorg for kriseramte (1 dag)

Lederinvolveringen

- Lederinvolveringen betød meget for kursisterne
- Implementeringen efterfølgende afhang af lederinvolveringen
- Evaluering efter et halvt år og efter et år
Uddannelseskonsulenten i Viborg Amt ansvarlig for det
- AMU-Virksomhedsevaluering (for kort tid efter – derfor evaluering efter ½ år og 1 år)

Resultat af indsatsen

- Mere refleksive medarbejdere
- Styrkelse af argumentationsevner
- Bevidst om egne læreprocesser
- Indgå i udviklingsarbejde
- Mere forandringsparate og fleksible
- Kvalitetsudvikling og dokumentation
- Faglig stolthed - image